



COMUNE DI CASTELVERRINO

PROVINCIA DI ISERNIA

Via San Rocco, n. 71	Telefono 0865/770127	Fax 0865/770007	e-mail comune.castelverrino@ilibero.it comune.castelverrino@pec.leonet.it
-------------------------	-------------------------	--------------------	--

Prot.

DECRETO

N. 2 del 14-10-2020

OGGETTO: ASSUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 2) DEL D.L.GS 267/2000 PER LE FUNZIONI DI VICE SEGRETARIO, AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 1 DEL D.L.GS 90/2014, COSI' COME PREVISTO DAL DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI A TITOLO GRATUITO SALVO IL RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO A TARIFFA ACI AL DR. MICHELE DI PILLA PER LE FUNZIONI DI VICE SEGRETARIO.

IL SINDACO

Premesso che in data 18 settembre 2020 è deceduto il dr. Franco Di Girolamo, il quale ricopriva alla predetta data il ruolo di Vice Segretario di questo Comune;

Visto l'avvio procedimento di nomina del segretario comunale – richiesta di pubblicizzazione di sede vacante per il tramite dell'Agenzia dei Segretari Comunali c/o la Prefettura di Campobasso, prot. n. 1698 del 14.10.2020;

Considerato che nelle more della conclusione del suddetto procedimento di nomina occorre evitare che il procrastinarsi dell'assenza di tale figura professionale determinerebbe una inammissibile e penalizzante interruzione di pubblico servizio;

Ritenuto che medio tempore potrebbe accumularsi una mole abnorme di atti amministrativi non evasi a causa dell'assenza della figura del Segretario Comunale;

Ribadita:

- l'inutile ricerca in questo arco di tempo, di un Segretario Comunale o di un Vice Segretario Comunale anche in convenzione, al quale affidare la sede rimasta vacante, nonostante il notevole impegno profuso dal Sindaco pro-tempore che ha contattato tutti Comuni molisani già convenzionati tra loro per l'Ufficio di Segreteria associata;
- l'inutile ricerca, tramite l'Agenzia dei Segretari Comunali c/o la Prefettura di Campobasso, di un Segretario Comunale al quale affidare l'incarico di reggenza o anche a scavalco;
- le impellenti scadenze finanziarie determinate dall'approvazione dell'assestamento generale di

bilancio, impongono a trovare soluzioni per non incorrere in illegittimità od omissioni riconducibili alla non approvazione di atti e documenti propedeutici alla continuità dell'attività amministrativa dell'Ente in generale;

Accertato:

- che è intenzione dell'Ente instaurare un nuovo rapporto ai sensi dell'art. 110 comma 2;

Considerato:

- la notevole economia di spesa per l'Ente;

- le funzioni da svolgere permangono di carattere esclusivamente direttive e non dirigenziali;

- una sempre migliore funzionalità dell'Ente nello svolgimento dei propri adempimenti, a volte di carattere urgente, in specie nelle riunioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale;

- seppure la normativa vigente concernente in generale gli incarichi per i pensionati della P.A. limita la durata ad un solo anno in quanto "finalizzata a garantire il ricambio generazionale", nel caso di specie si possa ritenere estensibile per un altro periodo, in ragione del prevalere dello svolgimento, di funzioni di interesse pubblico proprie di questo Comune a costi estremamente ridotti, anche in ragione della sempre più limitata disponibilità finanziaria annuale derivante dai trasferimenti statali;

Accertata e Ribadita, la gravissima e perdurante assenza di Segretari Comunali in servizio anche nella Regione Molise, che coinvolge attualmente sempre e di più numerosi Comuni, non sia destinata nel breve/medio periodo ad alcun miglioramento poiché il cosiddetto "concorso veloce" per l'assunzione di nuovi segretari comunali, da destinare in ogni caso e prioritariamente alle sedi vacanti dei Comuni terremotati, risulta alla data del 7 giugno 2019 espressamente bloccato e rinviato a data da destinarsi nel suo percorso parlamentare al Senato della Repubblica, e questo, nonostante i pressanti e reiterati appelli formulati in tale direzione dalle Organizzazioni Sindacali della categoria dell'U.N.F.C.P. e dalla FEDIR

Verificata in merito per le vie brevi la piena disponibilità del Dr. Michele Di Pilla all'assunzione, ai sensi dell'art. 110 comma 2) del D.Lgs. 267/2000 finalizzata alle funzioni di Vice Segretario Comunale, a titolo gratuito salvo le spese per rimborso viaggi a tariffa ACI, dall'art. 6, comma 1, del D.L. n° 90/2014, convertito con Legge n° 114/2014;

Considerato che permangono e che non sussistono cause di incompatibilità e situazioni anche potenziali di conflitto di interessi;

Dato Atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione e trasmissione previsti dall'art. 15 del D.Lgs n° 33/2013 in materia di Amministrazione Trasparente, ai fini dell'efficacia del presente Decreto;

Visto l'art. 97, comma 5 del Decreto Legislativo n° 267/2000;

Visto il vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 50, commi 2 e 10 del D.L.gs 267/2000, che attribuisce al Sindaco il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici, nonché il potere-dovere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi di direzione e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 e 110 del medesimo D.L.gs, nonché dai regolamenti comunali;

DECRETA

- 1) di conferire, mediante assunzione ai sensi dell'art. 110 comma 2) del D.Lgs. 267/2000 al Dr. Michele Di Pilla, nato a Sant'Agapito (IS) il 5 ottobre 1944 ed ivi residente alla Via Sandro Pertini, 44, già segretario di questo Comune in quiescenza dal 1° novembre 2011, l'incarico a titolo gratuito salvo le spese per rimborso viaggi a tariffa ACI, con cadenza mensile, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.L. n° 90/2014, convertito in Legge n° 114/2014, le funzioni di Vice Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 5 del Decreto Legislativo n° 267/2000, così come previsto dal vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- 2) di stabilire che l'incarico di cui al **punto 1)** decorrerà dal 14 ottobre 2020 e terminerà con il mandato politico del Sindaco pro-tempore e, comunque compatibilmente, fino alla nomina del nuovo titolare della sede vacante;
- 3) di demandare al Sindaco pro-tempore la stipula e la sottoscrizione della convenzione allegata al presente decreto;
- 4) di trasmettere il presente decreto all'interessato ed ai responsabili dei servizi interessati per gli adempimenti connessi e conseguenti.

Per accettazione

Dott. Michele Di Pilla



IL SINDACO

Pannunzio Christian

